
IUHVEDno-2024-2485

Valintapäätös, lähihoitajan toimi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen terveystieteiden sairaalapalvelujen Lähihoitajan vakituinen toimi on ollut haettavana (11.4-25.4.2024) Rekrytointi.com, Työmarkkinatori.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi ja Oikotie.fi -sivustoilla.

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on lähihoitajan tai aikaisempi perushoitajantutkinto sekä soveltuvuus tehtävään. Lisäksi edellytetään toisen kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen riittävää taitoa. Perehtyneisyys sairaalaosasto työhön, sekä kokemus kuntouttavasta hoitotyöstä katsotaan eduksi.

Hakuajan puitteissa jätettiin yhdeksän hakemusta. Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista kahdeksan kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat osastonhoitaja Mikael Helander ja apulaisosastonhoitaja Maria Acquah. Hakemuksien sekä haastattelujen pohjalta on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus lähihoitajan tehtävään.

Lähihoitajan toimeen valitaan lähihoitaja Natalia Belbe. Valitun ansioiksi katsotaan kelpoisuuden lisäksi hyvät vuorovaikutustaidot työyhteisössä, sekä hyvällä tasolla oleva kuntouttava työote työssään. Hakijalla on hyvä kokemus sekä laaja osaaminen akuuttivuodeosastolla työskentelystä.

Päätöksen peruste

Toimivalta: Hallintosääntö 53 §

Päätös

Lähihoitajan toimeen valitaan Natalia Belbe 01.06.2024 alkaen. Koeaika 6 kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 2576, 38€/kk.

*** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ***

Tiedoksi

Valittu henkilö, muut hakijat, vastuualuejohtaja (yhteiset terveystieteiden palvelut), osastonhoitaja (osasto 3.), apulaisosastonhoitaja (osasto 3.)

Allekirjoitus

Pia Hellman, tulosityksiköpäällikkö (terveystieteiden sairaalapalvelut)

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.